



Київський національний університет культури і мистецтв



КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Силабус освітньої компоненти

Назва компоненти: **Управління проєктами в інформаційній сфері**

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Спеціальність: **029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа**

Назва освітньо-професійної програми: **Інформаційна, бібліотечна та архівна справа**

Сторінка курсу в Moodle: <https://elearn.knukim.edu.ua/course/view.php?id=2940>

Сторінка компоненти в електронній бібліотеці:
<http://91.217.179.170:9100/libr/DocSearchForm>

Кількість кредитів ECTS: 3

Форма семестрового контролю: **екзамен**

Викладач: **Касьян Владислав Володимирович**, кандидат філософських наук, доцент (лекції, підсумковий контроль), **Галудзіна-Горобець Вікторія Ігорівна**, кандидат мистецтвознавства, доцент (практичні)

Опис освітньої компоненти

«Управління проєктами в інформаційній сфері» є обов'язковою освітньою компонентою навчального плану для здобувачів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Мета освітньої компоненти полягає у формуванні знань та навичок з організації та управління інформаційними проєктами, що забезпечують створення і впровадження нових видів послуг у сфері інформаційної діяльності.

Завдання:

- сформувати уявлення про проєктну діяльність в інформаційній сфері і форми здійснення цієї діяльності, про процеси ініціації, планування та виконання проєктів, про методи оцінки їх ефективності;
- розглянути основні методи і підходи, які використовуються у міжнародній практиці при управлінні проєктами;
- ознайомленні із структурою проєкту, джерелами його проєктування, матеріально-технічного забезпечення;
- контролюванні процесу виконання проєкту і корегуванні планів його реалізації;
- умінні готувати і укладати контракти, управляти ризиками проєктної діяльності;

– проведенні розрахунків по всьому аспекту проектних завдань, проблем.

Предметом курсу є процес управління інформаційними проектами, починаючи з науково-дослідних робіт і закінчуючи освоєнням (комерціалізацією) на ринку.

Ключові слова: проект, інформаційний проект, управління проектною діяльністю, структура проекту, проектна команда, планування проекту, реалізація проекту, інформаційне забезпечення інноваційного проекту.

Під час вивчення курсу у здобувачів формуються уявлення про проектну діяльність в інформаційній сфері і форми здійснення цієї діяльності, про процеси ініціації, планування та виконання інформаційних проектів, про методи оцінки їх ефективності. Здобувачі набувають умінь розгляду основних методів і підходів, які використовуються у міжнародній практиці при управлінні проектами; знайомляться зі структурою проекту, джерелами його проектування, матеріально-технічного забезпечення; вивчають контроль процесу виконання проекту і корегування планів його реалізації; набувають навичок готувати і укладати контракти, управляти ризиками проектною діяльністю, проводити розрахунки з усього аспекту проектних завдань, проблем.

Основні результати навчання та компетентності, відповідно стандарту вищої освіти та освітньої програми

У результаті вивчення освітньої компоненти магістранти повинні набути такі програмні компетентності:

Загальні:

ЗК2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК5. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

фахові:

СК1. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.

СК3. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

СК5. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

СК10. Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами.

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (програмні результати навчання):

ПРН3. Розробляти проекти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ.

ПРН8. Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги.

ПРН10. Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для

організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ПРН11. Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери.

ПРН12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

ПРН15. Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.

Передумови вивчення освітньої компоненти

Освітня компонента «Управління проектами в інформаційній сфері» інтегрується в компоненти: «Концептуальні засади інформаційного пошуку», «Стратегічне планування» та слугує основою для вивчення компонент: «Менеджмент інформаційної, бібліотечної та архівної діяльності», «Маркетингова діяльність інформаційних установ».

Тематичний план освітньої компоненти

Розділ 1. Теоретико-методологічні засади управління проектами в інформаційній сфері

1.1. Сутність управління проектами загалом та їх особливості в інформаційній сфері

1.2. Основи управління проектами

1.3. Кадрове забезпечення виконання проєктів в інформаційній сфері

Розділ 2. Управління вибором та реалізацією проєктів в інформаційній сфері

2.1. Обґрунтування, планування і структуризація проєктів

2.2. Контроль та управління ризиками в проєктах

2.3. Управління якістю виконання проєкту

Система та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Оцінка рівня знань здобувача з освітньої компоненти передбачає комплексне врахування результатів поточного контролю (сума накопичених балів впродовж вивчення ОК) та семестрового контролю.

Контроль якості знань здобувачів проводиться через визначення форм і методів поточного контролю з освітньої компоненти та критеріїв оцінювання знань здобувачів за кожен вид навчальної роботи (під час вивчення ОК); форм і методів семестрового контролю з освітньої компоненти та критеріїв оцінювання знань здобувачів.

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
90–100	A	заслуговує здобувач вищої освіти, який виявляє бездоганне знання сучасних концепцій документно-інформаційної науки, виявляє здатність до критичного осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань, виявляє здатність до синтезу нових ідей, зокрема у міждисциплінарних сферах і контекстах документно-інформаційної галузі; критично осмислює проблеми у галузі та на межі галузей знань, при цьому також враховується активність здобувача вищої освіти на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.
84–89	B	заслуговує здобувач вищої освіти, який достатньо повно володіє знаннями про розвиток теорій, концепцій, положень, які відображають роль та місце документа та інформації у суспільстві, здатний до осмислення новаторських та традиційних підходів до розвитку знань у галузі сучасних документно-інформаційних наук, обґрунтовано викладає їх з можливими окремими неточностями; при цьому також враховується його активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.
74–83	C	заслуговує здобувач вищої освіти, який володіє знаннями щодо новітніх тенденцій у розвитку документно-інформаційних наук, але при висвітленні деяких питань не демонструє достатньої глибини та аргументації, допускаються неточності та незначні помилки; при цьому також враховується його активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.
66–73	D	заслуговує здобувач вищої освіти, який відтворює значну частину сучасних концепцій у документно-інформаційних науках, висвітлює їх основний зміст, допускає суттєві неточності та помилки; при цьому також враховується активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.
61–65	E	заслуговує здобувач, який фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання сучасних концепцій документно-інформаційної науки, несистематично виконував передбачений програмою обсяг самостійної роботи й індивідуальних завдань освітньої компоненти.
21–60	FX	виставляється здобувачеві, який не продемонстрував належного рівня знань навчального матеріалу щодо розвитку теорій, концепцій, положень, які відображають роль та місце документа та інформації у суспільстві, а також про розвиток знань у галузі сучасних документно-інформаційних наук в межах програми курсу освітньої компоненти, припустився грубих змістовних помилок, які свідчать про відсутність відповідних знань або їх поверховість; не виконав жодного самостійного та індивідуального завдання, передбаченого освітньою компонентою. Здобувач може бути допущений до повторного складання іспиту.
0–20	F	виставляється здобувачеві, який не орієнтується в сучасних концепціях документно-інформаційної науки в межах програми курсу; не виконав жодного самостійного завдання, передбаченого освітньою компонентою; не відвідав жодного заняття, а тому обов'язково зобов'язаний повторно прослухати та вивчити поданий матеріал.

Розподіл балів, які отримують здобувачі, за видами поточного контролю подаються у таблиці

Система розподілу балів у межах різних видів поточного контролю

Види контролю	Максимальне значення балів
Активність на аудиторних заняттях	5
Виконання практичних робіт	8
Виконання завдань самостійної роботи	7
Написання контрольних робіт	5
Сума накопичених балів Рз	25

Кількість балів за складання екзамену

Тестування	1,5×50=75 балів
Максимальна оцінка на екзамені Пс	75 балів

Семестрова оцінка з освітньої компоненти розраховується за формулою:

$$ПО = Рз + Пс,$$

де ПО – семестрова оцінка з ОК (max=100);

Рз – сума накопичених балів за результатами вивчення ОК (max=25);

Пс – кількість балів за складання екзамену (max=75).

Семестрова оцінка з освітньої компоненти вноситься до відомості обліку успішності та індивідуального навчального плану здобувача освіти.

Технічне і програмне забезпечення

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань; виконання домашніх завдань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).

Програмне забезпечення для роботи з освітньою компонентою та виконання передбачених видів освітньої діяльності: платформа Moodle.

Політика вивчення освітньої компоненти

Освітня компонента передбачає роботу в колективі.

Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Завдання, які не виконані у встановлений термін, оцінюються викладачем нижчими балами.

Під час роботи над завданнями не дозволяється порушувати академічну доброчесність: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане під час виконання завдання.

У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання.

Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Бабаєв В. М. Управління проектами : навч. посіб. для здобувачів спеціальності «Управління проектами». Харків: ХНАМГ, 2006. 244 с.
2. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами : навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2003. 231 с.
3. Бескровна Л. О. Бізнес-планування підприємства : навч. посіб. Одеса: ОНАЗ ім. О.С. Попова, 2012. 124 с.
4. Деренська Я. М. Управління проектами у схемах : навч. посіб. Харків: НФАУ, 2007. 229 с.
5. Кобилянський Л. С. Управління проектами : навч. посіб. Київ: МАУП, 2002. 200с.
6. Копитько О. О. Управління проектами. Енциклопедія державного управління: у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. Київ: НАДУ, 2011.
7. Микитюк П. П. Управління проектами : навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2014. 270 с.
8. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: підручн. / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. Київ: ЦУЛ, 2010. 432с.
9. Управління проектами: навч. посіб. до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
10. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій : навч. посіб. Харків: ХНАМГ, 2012. 181 с.

Допоміжна література

11. Василевська А. Управління проектами підприємства із використанням інформаційних технологій // Вісник КНТЕУ. № 1, 2015. С. 99–105.
12. Деренська Я. М. Аналіз методологій управління проектами // Формування Національної лікарської політики за умов впровадження медичного страхування : матеріали IV Всеукр. наук.-практ. конф., м. Харків, 15.03.2017. С. 57–64.
13. Державне управління інвестиційними проектами : метод. рек. / А. О. Дегтяр, М. А. Латинін, Т. М. Лозинська та ін. Київ: НАДУ, 2009. 24 с.
14. Крамарчук С. П., Лубкей Н. П. Теоретичні аспекти управління інноваційним проектом на вітчизняних підприємствах // Глобальні та національні проблеми економіки. 2018. № 23. С. 252–255.
15. Маркова С. В., Головань О. О., Коваленко Н. М. Управління інноваційним розвитком: методичні рекомендації до самостійної роботи та індивідуального завдання для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності «Бізнес-адміністрування». Запоріжжя: ЗНУ, 2013. 48 с.
16. Передало Х. С., Огерчук Ю. В., Пшик-Ковальська О. О. Сутність проектів та їх загальна характеристика // Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку: [зб. наук. пр.]. 2010. С. 90–95.

17. Тесля Ю. М., Хлевна Ю. Л., Оберемок Н. В. Управління створенням конкретизованої методології управління проектами // Управління проектами, системний аналіз і логістика : зб. наук. пр. Київ: НТУ. 2016. № 17. С. 35–46.

18. Федішин І. Б. Управління інноваційними проектами (опорний конспект лекцій для студентів спеціальностей 8.03060102 «Менеджмент інноваційної діяльності», 8.18010012 «Управління інноваційною діяльністю» усіх форм навчання). Тернопіль: ТНТУ імені Івана Пулюя, 2015. 151 с.

19. Хлевна Ю. Л. Проблеми впровадження методологій управління проектами на проектно-орієнтованих підприємствах // Управління проектами та розвиток виробництва : зб. наук. пр. Луганськ: СНУ ім. В. Даля (Сєвєродонецьк), 2018. №2(66). С. 69–76.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

20. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide). Sixth Edition. 2017. 617 p. URL: <https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/pmbok-standards/pmbok-guide-6th-errata.pdf>

21. Agile Project Management Handbook v2.0. URL: <http://agilehandbook.com/agile-handbook.pdf>

22. American Academy Board of Standards (AAPM). URL: <http://americanacademyofprojectmanagement.com>

23. Association for Advancement of Cost Engineering. URL: <http://www.aacei.org/mbr/whoWeAre.shtml>

24. International Project Management Association. URL: <http://www.ipma.ch/Pages/default.aspx>

25. Introduction to Scrum Student Guide. URL: <https://theagiledirector.com/images/IntroductiontoScrum-coursenotes.pdf>

26. McConnell E. Project Management Methodology: Definition, Types, Examples. URL: <http://www.mymanagementguide.com/basics/project-methodology-definition/>

27. Method CCM (Critical Chain Method). URL: <https://managementmania.com/en/ccm-critical-chain-method>

28. Method CPM (Critical Path Method). URL: <https://managementmania.com/en/critical-path-method-cpm>

29. Projekt-Definition nach DIN. URL: <https://www2.hhu.de/muendlichkeit/Projekt-Netz/DIN.htm>

Силабус затверджено
на засіданні кафедри інформаційних технологій
від 28 серпня 2023, протокол № 1.